

KARTA ZMIANY MODERATORA

		województwo	
		podregion ¹	
Informacje o bibliotece/filii bibliotecznej/instytucji, przy której działa DKK zmieniający moderatora²			
pełna nazwa biblioteki/filii/instytucji			
adres	ulica, numer budynku		
	kod pocztowy, miejscowość		
kontakt	telefon		
	e-mail		
	strona www		
Informacje o moderatorze odpowiedzialnym za działalność klubu			
imię i nazwisko			
Informacje o Dyskusyjnym Klubie Książki			
rodzaj klubu ³	dla dorosłych	dla dzieci	dla młodzieży

ZGODA DYREKTORA/KIEROWNIKA BIBLIOTEKI/INSTYTUCJI W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM DKK

Oświadczam, że dane osobowe moderatora Dyskusyjnego Klubu Książki (imię, nazwisko, telefon, e-mail) zostaną udostępnione w celu ich opublikowania na stronie WWW Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi oraz na stronie internetowej Instytutu Książki z siedzibą w Krakowie w ramach realizacji zadania publicznego określonego w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, w celu umożliwienia kontaktu z Dyskusyjnym Klubem Książki jak najszerszemu gronu potencjalnie zainteresowanych osób.

¹ Dotyczy województw: kujawsko-pomorskiego oraz lubuskiego.

² W przypadku instytucji, które nie są bibliotekami publicznymi, należy podać najpierw dane instytucji, a następnie dane biblioteki publicznej, we współpracy z którą prowadzony jest Dyskusyjny Klub Książki. Dotyczy to wszystkich danych podanych w tej części karty, w tym również danych adresowych i kontaktowych.

³ Proszę podkreślić właściwy rodzaj klubu.

podpis dyrektora/kierownika biblioteki/instytucji, przy której działa Dyskusyjny Klub Książki
zmieniający moderatora ⁴

OŚWIADCZENIE MODERATORA

Oświadczam, że mam świadomość, iż działalność Dyskusyjnego Klubu Książki polega na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury, zatem jest zadaniem publicznym określonym w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Do wykonania ww. zadania niezbędne jest przetwarzanie, w tym publikowanie danych osobowych moderatora Klubu w zakresie imienia, nazwiska i danych kontaktowych służących do realizacji zadania moderatora (telefon, e-mail).

Dane moderatora do publikacji		
imię i nazwisko		
kontakt ⁵	telefon	
	e-mail	

podpis moderatora Dyskusyjnego Klubu Książki

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z przepisami tzw. rozporządzenia ogólnego RODO (rozporządzenie UE 679/2016) i przepisami prawa krajowego.

Administratorami danych są trzy podmioty, które niezależnie przetwarzają dane w zakresie zadań statutowych.

- Instytut Książki z siedzibą w Krakowie – podmiot nadzorujący i wspierający DKK
- Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi – podmiot moderujący i wspierający działanie DKK
- Biblioteka/instytucja, przy której działa klub.

Instytut Książki z siedzibą w Krakowie (31-148) przy ul. Wróblewskiego 6, jako administrator danych, informuje, że moderatorowi i dyrektorowi/kierownikowi biblioteki/instytucji przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu. Moderatorowi i dyrektorowi/kierownikowi biblioteki/instytucji przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zarejestrowania i wspierania przez Instytut Książki działalności klubu.

Dane osobowe:

⁴ W przypadku klubów działających przy instytucjach, które nie są bibliotekami publicznymi, podpis składa zarówno kierownik instytucji, jak i dyrektor biblioteki publicznej, z którą podjęto współpracę.

⁵ Proszę podać przynajmniej jeden kontakt, tzn. e-mail lub telefon. W przypadku ich braku, proszę podać dane kontaktowe do biblioteki/instytucji.

- **moderatora** przetwarzane będą przez czas sprawowania funkcji moderatora zgłoszonego klubu DKK, a następnie przechowywane przez czas wynikający z zasad archiwizacji dokumentacji na podstawie przepisów archiwalnych. Przetwarzanie danych jest niezbędne do realizowania zadania publicznego, jakim jest promocja czytelnictwa oraz sprawowanie nadzoru nad prawidłowym dysponowaniem środków w ramach programu dotacyjnego „Dyskusyjne Kluby Książki”. Instytut Książki informuje, że rezygnacja moderatora z prowadzenia DKK, w tym niepodanie lub wycofanie danych kontaktowych do upublicznienia na stronie programu może skutkować zawieszeniem działania lub utrudnieniem działania klubu (np. otrzymywania książek od wojewódzkiego koordynatora DKK) do momentu zgłoszenia nowego moderatora lub podania nowych danych kontaktowych.

- **dyrektora/kierownika biblioteki/instytucji** przetwarzane będą do momentu rozwiązania klubu DKK, a następnie przechowywane przez czas wynikający z zasad archiwizacji dokumentacji na podstawie przepisów archiwalnych. Przetwarzanie danych jest niezbędne do realizowania zadania publicznego, jakim jest promocja czytelnictwa oraz sprawowanie nadzoru nad prawidłowym dysponowaniem środków w ramach programu dotacyjnego „Dyskusyjne Kluby Książki”.

W celu otrzymania informacji o zasadach przetwarzania danych lub skorzystania ze swoich praw, proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: iod@instytutksiazki.pl.

Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi, jako administrator danych, informuje, że przysługuje moderatorowi i dyrektorowi/kierownikowi biblioteki/instytucji prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu. Moderatorowi i dyrektorowi/kierownikowi biblioteki/instytucji przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do prowadzenia i wspierania przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi działalności klubu. Podstawą przetwarzania danych jest realizacja zadania publicznego, tzn. promocji czytelnictwa.

Dane osobowe:

- **moderatora** przetwarzane będą przez czas sprawowania funkcji moderatora z klubu DKK, a następnie przechowywane przez czas wynikający z zasad archiwizacji dokumentacji na podstawie przepisów archiwalnych.

- **dyrektora/kierownika biblioteki/instytucji** przetwarzane będą do momentu rozwiązania danego klubu DKK, a następnie przechowywane przez czas wynikający z zasad archiwizacji dokumentacji na podstawie przepisów archiwalnych. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym. W celu otrzymania informacji o zasadach przetwarzania danych lub skorzystania ze swoich praw, proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: iodo@wbp.lodz.pl